

ДОГОВОР

№ 4-02/28.07.2014 г

Днес, 28.07.2014г., в гр. Елхово, между

1. Сдружение „Местна инициативна група – Елхово“, ЕИК 175963901, с административен адрес: гр. Елхово, ул. „Калоян“ № 13, представлявано от Даниела Иванова Минкова, Председател на УС, наричана за кратко „ВЪЗЛОЖИТЕЛ“, от една страна,

и

2. „Ла Фит“ ООД, представлявано от Таня Иванова Ценкова - управител, със седалище и адрес на управление гр.София, ул.Цар Иван Асен II №1, вх.3, партер, ЕИК 175429541, наричано за краткост „ИЗПЪЛНИТЕЛ“, от друга страна

се сключи настоящия договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши срещу възнаграждение изпълнението на обществена поръчка с предмет: *„Организиране и провеждане на обучения на оперативния екип, членове УС и на ОС на МИГ-Елхово, бенефициенти от публичния и частния сектор и за неформални местни лидери във връзка с изпълнението на Стратегията за местно развитие на Местна инициативна група –Елхово за 2014.“*, в своята съвкупност наричана по-нататък „Предмета на договора“, така, както е описана в и съгласно условията на Документацията за участие в Процедурата включително в Техническата спецификация и Офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, представляващи неразделна част от Договора, така и посоченото в Договора и както следва:

1. Организиране на обучение на оперативния екип, членове УС и на ОС на МИГ-Елхово на тема „Права и задължения на МИГ по договорите за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ на бенефициентите към СМР на МИГ-Елхово“. Описание: 15 участника, продължителност 2 дни
2. Организиране на семинар и учебно посещение на МИГ на територията България за 15 души – представители на екипа, УС и ОС на МИГ-Елхово за обмяна на опит и добри практики в прилагането на СМР, продължителност 2 дни, място на провеждане: МИГ на територията на България.
3. Организиране на учебно посещение в МИГ в държава-член на ЕС (ЕС-15: Германия, Франция, Италия, Нидерландия, Белгия, Люксембург, Дания, Ирландия, Обединеното кралство, Гърция, Испания и Португалия, Австрия, Финландия и Швеция) за представители на екипа, УС и ОС на МИГ-Елхово за обмяна на опит, добри практики и обучение в развитие на ЛИДЕР териториите и организационното развитие на МИГ, за 16 участника, продължителност 5 дни, място на провеждане: МИГ в държава-член на ЕС (ЕС-15).
4. Организиране на еднодневен семинар за обучение на бенефициенти от публичния сектор по сключени договори за изпълнение на проекти по мерките на СМР, за 15 участника, място на провеждане: на територията на МИГ Елхово.
5. Организиране на еднодневен семинар за обучение на бенефициенти от частния сектор по сключени договори за изпълнение на проекти по мерките на СМР, за 15 участника, място на провеждане: на територията на МИГ Елхово.
6. Организиране на двудневно обучение на 15 неформални местни лидери на тема

„Иновативни лидерски подходи в местното развитие и прилагането на СМР“, място на провеждане: изпесено в населено място на територията на МИГ.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни Предмета на договора, така, както той е описан в и съгласно условията на Документацията за участие в Процедурата, Техническата спецификация и Офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, представляващи неразделна част от Договора и така, както е посочено в Договора, и при спазване на разпоредбите на действащото законодателство.

(3) Качеството и резултатите от изпълнението на услугата трябва да съответстват на изискванията, заложи в „Техническата спецификация“ на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и в офертата на Изпълнителя.

(4) Авторските права върху разработената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** учебна програма принадлежат на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

II. ВЛИЗАНЕ В СИЛА. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 2. (1) Настоящият договор влиза в сила считано от датата на подписване.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни Предмета на договора до 31.12.2014г., считано от влизане в сила на настоящия договор.

Чл. 3. (1) Срокът за изпълнение и обхват на поръчката, съгласно условията, определени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в Документацията за участие в Процедурата, са задължителни за страните по договора.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. Да получи изпълнение на уговореното с настоящия договор в сроковете и при условията на същия.
2. При поискване да получава информация за хода на изпълнение по договора.
3. Да осъществява оперативен контрол за правилното и ефективно изпълнение на възложената поръчка, включително и да извършва проверки на място, без да затруднява създадената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** организация.
4. Да дава писмени указания чрез упълномощени от него лица относно изпълнението на Предмета на договора.
5. Да изисква, при необходимост и по своя преценка, мотивирана обосновка от страна на Изпълнителя на представеното от него изпълнение.
6. Да одобри или не одобри замяна на ключов експерт, когато това се налага.
7. Да не приеме изпълнението или която и да е негова част, ако то не съответства в значителна степен по обем и качество на изискванията му, посочени в Техническата спецификация и не може да бъде изменено, допълнено или преработено.

Чл. 5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

1. Да изплати уговореното възнаграждение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в размер и при условия и сроковете на настоящия договор.
2. Да посочи лице от екипа си, което ще отговаря за осъществяване на комуникацията с екипа на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, с оглед изпълнението на предмета на договора

3. Да приеме изпълнението на договора, в случай че то отговаря на Техническата спецификация. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да се произнесе в срок до 7 (седем) работни дни от получаването на окончателния доклад посредством двустранен приемателно-предавателен протокол.
4. Да осигури на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съдействието и информацията, необходими му за качествено изпълнение на работата.
5. Да съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за преодоляването на възникнали трудности и пречки в хода на работата по изпълнение на предмета на договора, в рамките на своите компетенции и възможности.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи уговореното възнаграждение, при условията и сроковете на настоящия договор, ако качествено и в срок изпълни задълженията си по него.
2. Да получи част от цената на договора, съответстваща на изпълнените работи от предмета на поръчката, когато по-нататъшното изпълнение се окаже невъзможно поради причини, за които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не отговарят.
3. Да изисква от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** своевременно предоставяне на необходимите му документи и други материали, както и всякакво друго съдействие, необходимо с оглед на обстоятелствата, за качествено изпълнение на поетите с настоящия договор задължения.
4. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** приемането на работата при условията и сроковете на настоящия договор.
5. Да предложи смяна на ключов експерт при настъпване на причините посочени в чл. 11, ал. 4 от настоящия договор, които възпрепятстват изпълнението на задълженията на същия.

Чл. 7 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да изпълнява всички дейности и задължения, предвидени в Техническата спецификация към документацията на настоящата обществена поръчка, както и да отстранява констатираните от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** недостатъци.
2. Да изпълни възложената му работа с грижата на добър търговец, качествено, в съответствие с Действащото законодателство, Договора, включително Документацията за участие в процедурата и Офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при условията и сроковете на настоящия договор.
3. Да координира осъществяването на всички дейности с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
4. Да осигури снимков материал от всяка една от групите за обучение;
5. Да отстранява посочените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** недостатъци и пропуски в изпълнението за своя сметка.
6. Да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възникнали проблеми при изпълнение на договора и за предприетите мерки за тяхното разрешаване;
7. Да осигури изпълнението на договора да бъде извършено от посочените в офертата му правоспособни лица (ключови експерти и други експерти) и да не ги променя в съответствие с действащото законодателство.
8. Да превежда средства за изпълнение на своите задължения по договора и да гарантира, че служителите му получават своето възнаграждение редовно и своевременно.

9. Да следи за спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд по време на изпълнението на договора.
10. Да осигури адекватното поддържане и оборудване на работата на експертите от екипа си.
11. Да не заменя ключов експерт от състава на персонала без писмено съгласие от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
12. Да издава фактури на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като се съобрази с изискванията му за форма и съдържание.
13. Да се придържа към всички приложими стандарти и норми, закони и подзаконови нормативни актове, имащи пряко отношение към изпълнението на договора.
14. Да изпълнява своите задължения по настоящия договор безпристрастно и доялно, съобразно принципите на професионалната етика и най-добрите практики в съответната област.
15. Да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място.
16. Да спазва изискванията за изпълнение на мерките за информация и публичност на Програмата за развитие на селските райони и нейните поднормативни документи при всички дейности и документи, изготвени в изпълнение на настоящия договор.
17. Да докладва за възникнали нередности, както и да възстановява суми по нередности, заедно с дължимата лихва и други неправомерно получени средства;
18. Да спазва изискванията на законодателството на Европейската общност и националното законодателство, във връзка с предоставената безвъзмездна финансова помощ на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от Програмата за развитие на селските райони във връзка с изпълнение на договор № РД-50-85/13.06.2012 на Местна инициативна група –Елхово с Министерство на земеделието и храните и Държавен фонд „Земеделие“ за прилагане на Стратегия за местно развитие на МИГ-Елхово, Заповед № РД 09-351 от 27.05.2014 година за одобрени дейности и разходи за управление, придобиване на умения и постигане на обществена активност за Местна инициативна група-Елхово и решение на Управителния съвет на МИГ-Елхово № 1 по протокол № 48 от 26.06.2014 година
19. Да спазва изискванията на Програмата за развитие на селските райони и за съхранение на документацията, свързана с изпълнението на договора.
20. Да не разгласява по какъвто и да е начин информация, документи, информационни носители и други материали, свързани с дейността на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или станала му известна във връзка или по повод на извършването на консултантите, с изключение на случаите, когато предоставянето на тази информация е необходима с оглед на изпълнението на предмета на настоящия договор.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да се позове на незнание и/или непознаване на дейностите свързани с изпълнение на предмета на договора, поради която причина да иска изменение или допълнение към същия.

V. ДОКЛАДВАНЕ

Чл. 8. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** доклади за изпълнението на дейностите по чл. 1, ал.1 от настоящия договор, в съответствие с условията на договора за безвъзмездна финансова помощ и Техническата спецификация на поръчката.

VI. ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 9. Приетите от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** резултати представляват основание за извършване на плащания, съгласно разпоредбите на Раздел VII на настоящия договор.

Чл. 10. При своята дейност по приемане на изпълнението на настоящия договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да иска писмени обосновки, допълнителни доказателства и информация относно всички факти и обстоятелства, свързани с дейността от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по настоящия договор.

VII. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 11. (1) Цената на настоящия договор, съгласно ценовата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от настоящия договор е **42 370 лева (четиридесет и две хиляди триста и седемдесет лева)** без ДДС.

(2) Цената на договора е фиксирана и не подлежи на промяна за периода на изпълнение на договора.

(3) Плащанията по договора ще се извършват след представянето на доклад за всяка изпълнена дейност, заложена в техническата спецификация и оригинална фактура, за всяка извършена дейност, съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, при следната схема:

3.1. Плащане след провеждане на дейност: „**Организиране на обучение на оперативния екип, членове УС и на ОС на МИГ-Елхово на тема „Права и задължения на МИГ по договорите за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ на бенефициентите към СМР на МИГ-Елхово”** след представяне на доклад от страна на изпълнителя за действително извършената от него работа и след приемане на работата от възложителя с приемо-предавателен протокол;

3.2. Плащане след провеждане на дейност „**Организиране на семинар и учебно посещение на МИГ на територията България за 15 души – представители на екипа, УС и ОС на МИГ-Елхово за обмяна на опит и добри практики в прилагането на СМР**“ след представяне на доклад от страна на изпълнителя за действително извършена от него работа и след приемане на работата от възложителя с приемо-предавателен протокол;

3.3. Плащане след провеждане на дейност „**Организиране на учебно посещение в МИГ в държава-член на ЕС (ЕС-15: Германия, Франция, Италия, Нидерландия, Белгия, Люксембург, Дания, Ирландия, Обединеното кралство, Гърция, Испания и Португалия, Австрия, Финландия и Швеция) за представители на екипа, УС и ОС на МИГ-Елхово за обмяна на опит, добри практики и обучение в развитие на ЛИДЕР териториите и организационното развитие на МИГ**“ след представяне на доклад от страна на изпълнителя за действително извършена от него работа и след приемане на работата от възложителя с приемо-предавателен протокол;

3.4. Плащане след провеждане на дейност „**Организиране на едnodневен семинар за обучение на бенефициенти от публичния сектор по сключени договори за изпълнение на проекти по мерките на СМР**“ след представяне на доклад от страна на изпълнителя за действително извършена от него работа и след приемане на работата от възложителя с приемо-предавателен протокол;

3.5. Плащане след провеждане на дейност „**Организиране на едnodневен семинар за обучение на бенефициенти от частния сектор по сключени договори за изпълнение на проекти по мерките на СМР**“ след представяне на доклад от страна на изпълнителя за

действително извършена от него работа и след приемане на работата от възложителя с приемо-предавателен протокол;

3.6. Плащане след провеждане на дейност **„Организиране на двудневно обучение на 15 неформални местни лидери на тема „Иновативни лидерски подходи в местното развитие и прилагането на СМР“** след представяне на доклад от страна на изпълнителя за действително извършена от него работа и след приемане на работата от възложителя с приемо-предавателен протокол;

Чл. 12 (1) Всички посочени в настоящия договор суми са без включен Данък добавена стойност. Тогава, когато съгласно действащото законодателство е дължим данък върху добавената стойност, той се начислява.

(2) Плащанията се извършват в български лева, по банков път по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка: Уни Кредит Булбанк

IBAN: BG17UNCR70001501388268, BIC UNCRBGSF

Титуляр на сметката: „Ла Фит“ ООД

(3) В случай на промяна на банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият е длъжен да уведоми незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** действително изпълнените и приети с приемо-предавателен протокол дейности, отчитащи постигнати резултати.

VIII. САНКЦИИ И ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.13. (1) При пълно неизпълнение на задължение по договора, удостоверено по реда на настоящия договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 10 % от стойността на договора.

(2) При забавено изпълнение на задължение по договора, удостоверено по реда на настоящия договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,1 % от стойността на съответната дейност по договора за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от стойността на съответната дейност по договора.

(3) Сумите на неустойките по ал. 1 и ал. 2 се приспадат от цената на договора.

Чл.14. В случай на забавяне на което и да е от плащанията от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка от 0,1 % от стойността на плащането, за всеки просрочен ден, до извършване на заплащането, но не повече от 10% от стойността на съответната дейност по договора.

Чл.15. (1) Страните запазват правото си да търсят обезщетение за претърпени щети и пропуснати ползи от неизпълнението в случай, че те надхвърлят договорената неустойка, но общия ред, предвиден в българското законодателство.

IX. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 16. (1) Страните не отговарят една спрямо друга за неизпълнение или неточно изпълнение на свое задължение в резултат на настъпила непреодолима сила, в това число и за причинените от това неизпълнение вреди.

(2) Предходната алинея, не се прилага за права или задължения на страните, които е трябвало да възникнат или да бъдат изпълнени преди настъпване на непреодолимата сила.

(3) По смисъла на този договор непреодолима сила са обстоятелства от извънреден характер, които страните при полагане на дължимата грижа не са могли или не са били длъжни да предвидят или предотвратят.

(4) Не е налице непреодолима сила, ако събитието е настъпило в резултат на неположена грижа от някоя от страните или ако при полагане на дължимата грижа то тя е могла да бъде преодоляна.

(5) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолима сила, е длъжна в тридневен срок писмено да уведоми другата страна за настъпването ѝ, съответно – за преустановяване въздействието на непреодолимата сила.

(6) Когато обстоятелства от извънреден характер, които се определят като непреодолима сила, възпрепятстват по такъв начин изпълнението на задълженията по договора, че на практика водят до невъзможност на изпълнението на договора като цяло, страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила, писмено с известие уведомява другата страна за спиране на изпълнението на договора до отпадането на непреодолимата сила.

(7) След отпадане на обстоятелствата от извънреден характер, които се определят като непреодолима сила, страната, която е дала известието по ал. 6, в 5 (пет) дневен срок писмено с известие уведомява другата страна за възобновяване на изпълнението на договора.

(8) Ако след изтичане на петдневния срок, страната, която е дала известието по ал.6, не даде известие за възобновяване на изпълнението на договора, втората страна писмено с известие уведомява, че са налице основанията за възобновяване на изпълнението и иска от първата страна да даде известие за възобновяване на изпълнението, като определя и срок за това, който не може да е по-кратък от 5 (пет) дни.

(9) Ако и след изтичане на срока, определен в известието по ал. 8, страната, която е дала известието по ал. 6, не възобнови изпълнението на договора, изправната страна има право да прекрати договора и да получи неустойката за неизпълнение на договора.

(10) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила, не може да се позовава на нея, ако не е изпълнила задължението си по ал. 5.

X. СПИРАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 17. (1) Извън случаите на спиране на изпълнението поради непреодолима сила, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** спира изпълнението по договора, тогава, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** писмено с известие го уведоми да спре изпълнението на задълженията си. В известието, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** посочва причините за спирането и периода, за който се спира дейността.

(2) За периода на спиране на изпълнението плащания по договора не се дължат, освен в случаите на заплащане на дейности, изпълнени преди периода на спирането.

(3) Срокът за изпълнение на договора се удължава с периода на спирането.

XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 18. (1) Настоящият договор се прекратява с окончателното му изпълнение и приемане на договорената работа, съгласно предвидените в глава VI на настоящия договор изисквания.

(2) Настоящият договор се прекратява прекратен с изтичането на срока за изпълнение.

(3) Настоящият договор се прекратява прекратен по взаимно съгласие на страните, изразено писмено.

(4) Настоящият договор може да бъде прекратен при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа, като това следва да се докаже от страната, която твърди, че такава невъзможност е налице.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора с 10 (десет) дневно писмено предизвестие до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, когато е налице виновно неизпълнение, както и забавено, некачествено и/или лошо изпълнение на задълженията от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. В този случай, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да изплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** направените разходи по договора към момента на неговото прекратяване, след констатиране на изпълнената дейност с двустранен протокол.

(6) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали едностранно договора, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни задълженията си. В този случай, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да извърши всички дължими към момента на прекратяване плащания на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, за което страните подписват протокол, в който посочват всички изпълнени дейности до момента.

(7) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора с 10 (десет) дневно писмено предизвестие до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, когато са настъпили съществени промени във финансирането, извън правомощията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които той не е могъл да предвиди и предотврати. В този случай той дължи обезщетение за претърпените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** вреди от сключването на договора.

ХІІІ. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 19.(1) Разпоредбите на Договора се тълкуват и прилагат във връзка една с друга, като при противоречие се търси действителната обща воля на страните.

(2) Нищожността на някоя от разпоредбите на Договора не води до нищожност на други разпоредби или на Договора като цяло.

(3) Заглавията в Договора са част от него и се вземат предвид при неговото тълкуване.

Чл. 20. За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство в Република България.

Чл. 21. Страните по настоящия договор ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора, с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с писмени споразумения, а при непостигане на съгласие въпросът ще се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.

Чл. 22. (1) Всички съобщения, уведомления и известия, свързани с изпълнението на настоящия договор са валидни, ако са подписани от упълномощените лица, направени са в писмена форма се доставят по факс, пратеник, куриер или се изпращат с препоръчана поща с обратна разписка на следните адреси:


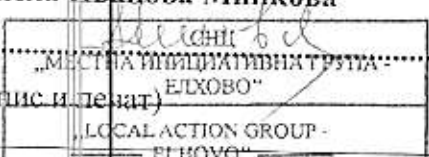

Адрес на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:	Адрес на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:
Сдружение „Местна инициативна група – Елхово“ Гр. Елхово, ул. „Калоян“ № 13 Тел: 0478 81420 0879 802 806 e-mail: elhovo_lider@abv.bg	„Ла Фит“ ООД Гр.София, ул.Цар Иван Асен II №1, вх.3, партър Телефон за връзка: 02/943 36 28 E-mail: office@lafit.bg Лице за контакти: Тая Ценкова

Чл. 23. Представената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** оферта, както и техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на поръчката, представляват неразделна част от настоящия договор.

Настоящият договор се подписва в 4 (четири) еднообразни екземпляра – 3 (три) за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и 1 (един) за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Неразделна част от настоящия договор са следните ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (ведно с Техническа спецификация и концепцията за изпълнение, Ценовото предложение, автобиографии и декларации за ангажираността на лицата)
2. Протокол за избор на изпълнител

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:	ИЗПЪЛНИТЕЛ:
Сдружение „Местна инициативна група – Елхово“ Председател на УС Даниела Иванова Минкова  „МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ЕЛХОВО“ (подпис и печат) 	„Ла Фит“ ООД София УПРАВИТЕЛ: Тая Иванова Ценкова  (подпис и печат) 