



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2007-2013
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
СНЦ «МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ЕЛХОВО»
СТРАТЕГИЯ ЗА МЕСТНО РАЗВИТИЕ
НА МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ЕЛХОВО (2012 -2015)

П О К А Н А

ЗА ПРИЕМАНЕ НА ЗАЯВЛЕНИЯ ЗА ПОДПОМАГАНЕ ПО МЯРКА 321
„ОСНОВНИ УСЛУГИ ЗА НАСЕЛЕНИЕТО И ИКОНОМИКАТА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ” ОТ
СТРАТЕГИЯТА ЗА МЕСТНО РАЗВИТИЕ НА МИГ- ЕЛХОВО (2012-2015)
Референтен номер на процедурата: РД50-85/321/2013/1

Схемата за безвъзмездна финансова помощ по мярка 321 „Основни услуги за населението и икономиката в селските райони” от Стратегията на местна инициативна група -Елхово се реализира с финансовата подкрепа на Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони в изпълнение на Договор № РД50-85 от 13.06.2012на МИГ-Елхово с Министерство на земеделието и храните и Държавен фонд „Земеделие.”

Безвъзмездната финансова помощ се предоставя чрез открита процедура за конкурентен избор на проекти с определен срок за кандидатстване.

Общият размер на финансовата помощ, която ще бъде предоставена в рамките на настоящата процедура е **226 085,42 лева** (Двеста двадесет и шест хиляди и осемдесет и пет лева и 42 ст)

1. Конкретни цели и обхват на мярката

Заложената в Стратегията за местно развитие мярка 321 „Основни услуги за населението и икономиката в селските райони” има за цел :

- Да се подобри достъпът на населението до културни, спортни и свързани със свободното време и отдиха услуги;
- Да се подобри достъпът на населението до социални услуги;
- Да се подобри достъпът до услуги свързани с информационните и комуникационни Технологии.

Географски обхват на мярката - цялата територия на действие на МИГ-Елхово.

Обхват на инвестициите по мярката - мярката предоставя подкрепа за инвестиции, целящи подобряване на основни услуги за населението и икономиката. Подкрепата е за създаване на основни услуги, отнасящи се до едно селище или група от населени места и свързаното с това обезпечаване/рехабилитация на местна малкомащабна инфраструктура

2. Допустими кандидати

За подпомагане могат да кандидатстват следните кандидати :

- Община Елхово (с изключение на дейности по т. 5 буква „а” от точка „Допустими дейности”);
- Юридически лица с нестопанска цел, регистрирани по ЗЮЛНЦ, за дейности, свързани по т. 3, 4, 5 (само за буква «а» и буква «б») и 6 от раздел „Допустими дейности”. Основният предмет на дейност на ЮЛНЦ да е свързан с дейността/услугата, за която те кандидатстват да развият.
- Читалища, регистрирани по Закона за народните читалища, за дейности 1-6 от раздел „Допустими дейности”), които отговарят на следните условия:
 1. Да нямат изискуеми задължения към ДФ „Земеделие”.
 2. Да не са в открито производство за обявяване в несъстоятелност или не са обявени в несъстоятелност, с изключение на община Елхово.;
 3. Да нямат изискуеми публични задължения към държавата, с изключение на община Елхово;
 4. Да не са в производство по ликвидация , с изключение на община Елхово;
 5. Имат седалище на територията на МИГ-Елхово.

Не са допустими за подпомагане юридически лица, имащи клон на територията на МИГ-Елхово, ако юридическите лица, открили клона, нямат седалище на територията на МИГ-Елхово.

3. Допустими дейности

Финансова помощ се предоставя за инвестиции в инфраструктура, обзавеждане и/или оборудване за:

1) Изграждане или рехабилитация и оборудване на инсталации/мощности за производство на топлинна и/или електрическа енергия за сгради общинска собственост и/или сгради, които предоставят различни обществени услуги, от възобновяеми енергийни източници; изграждане на разпределителна мрежа за биогорива или произведена от биомаса или други възобновяеми източници топлинна/електрическа енергия

2) Инвестиции за подобряване на енергийната ефективност на общински или други сгради, използвани за предоставяне на обществени услуги;

3) Изграждане на нови или подобряване на съществуващи центрове за предоставяне на културни услуги (културни центрове, театри, библиотеки), включително създаването на мобилни такива;

4) Изграждане или подобряване на центрове за отдих, свободно време и спорт (вкл. спортни, младежки центрове и др.);

5) Изграждане или подобряване на центрове за социални услуги:

а) грижи за деца (детски ясли и градини), включително специализиран транспорт;

б) грижи за възрастни хора и хора с увреждания (дневни центрове и др.), включително специализиран транспорт;

6) Изграждане или подобряване на центрове предоставящи услуги базирани на използването на информационни и комуникационни технологии (здравни съвети, подпомагане на бизнеса, общински услуги, др.), включително създаването на мобилни центрове;

Всички дейности трябва да бъдат изпълнявани на територията на МИГ-Елхово

4. Допустими разходи

1. Изграждане и/или реконструкция или ремонт на сгради и/или помещения и/или друга недвижима собственост:

а) разходи, свързани с прякото изпълнение на строително-ремонтните и строително-монтажните дейности;

б) непредвидени разходи в размер до 5 % от стойността на одобрените разходи по буква "а";

2. Закупуване на нови машини, съоръжения, обзавеждане и оборудване, включително и компютърен софтуер и специализирана техника, до пазарната им стойност, включително чрез финансов лизинг;

3. Закупуване на книги, аудио - и видеоматериали до пазарната им стойност, ако са част от инвестиция за предоставяне на нова услуга, включително чрез финансов лизинг;

4. Разходи за закупуване на превозни средства до пазарната им стойност за осигуряване на услугите за дейностите по т. 3, 5 и 6, включително чрез финансов лизинг;

5. Общи разходи, свързани с консултации, разходи за архитекти и инженери, включващи разходите за предпроектни проучвания, подготовка на идеен, само в случаите чл.21 ал.2 от Наредба № 25 на МЗХ и/или работен/технически проект, по смисъла на Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, разходите за изготвяне на доклад за оценка на съответствието на инвестиционния проект със съществените изисквания към строежите, строителен надзор, авторски надзор такси, анализ на икономическите и социалните ползи, необходими за подготовката, изпълнението и отчитането на дейностите по проекта, както и разходи за изработване на информационна табела или билборд.

Консултациите, включени в т. 5, включват изготвяне на оценка на въздействието върху околната среда (ОВОС)/екологична оценка, хонорари за правни услуги, окомплектоване на пакета от документи за кандидатстване, както и консултантски услуги, свързани с изпълнението и отчитане на дейностите по проекта до изплащане на помощта.

Разходите за консултации не могат да надхвърлят 3 % от разходите по т. 1, буква "а", т. 2, 3 и 4.

5. Финансови параметри на проектите и размер на финансовата помощ

➤ Финансови параметри на проектите

Минималният размер на проектите е левовата равностойност на 2 500 евро.

Максималният размер на проектите е левовата равностойност на 110 000 евро за проекти на община Елхово и левовата равностойност 30 000 евро за проекти на неправителствени организации и читалища.

➤ **Размер на финансовата помощ**

- 100% от общите допустими разходи за проекти на община Елхово;
- 100% от общите допустими разходи за проекти на юридически лица с нестопанска цел и на читалища за негенериращи приходи проекти в обществен интерес;
- 70% от общите допустими разходи за други проекти на неправителствени организации и на читалища.

6. Прием на Заявленията за подпомагане

- Заявления за подпомагане се приемат всеки работен ден в периода от **20.08.2013 г. до 2.09.2013 г.** в часовете от 13.00 до 16.00 часа.

Документи, получени преди началния и след крайния срок и извън часовете на прием няма да бъдат приемани.

➤ Заявлението за кандидатстване с проект по мярката се подават във офиса на МИГ-Елхово в гр.Елхово, област Ямбол, улица „Калоян“ № 13, ет.1.

➤ Документите се подават лично от кандидата или от упълномощено от него лице с оригинал на нотариално заверено пълномощно, в което изрично е упоменато делегираното правомощие за предоставяне на заявлението за кандидатстване.

7. Критерии за административна допустимост на проектите по мярката

- ✓ Заявлението за подпомагане е получено преди крайният срок , посочен в поканата за кандидатстване с проекти;
 - ✓ Заявлението за кандидатстване е получен в оригинал на хартиен носител, 1 брой копие на хартиен носител и 1 брой копие на електронен носител;
 - ✓ Използван е формулярът на Заявление за подпомагане, публикуван по съответната процедура за кандидатстване с проекти;
 - ✓ Заявлението за кандидатстване е попълнено на български език, подписано и подпечатано от кандидата;
 - ✓ Във формуляра за кандидатстване е попълнена цялата изискуема информация;
 - ✓ Приложени са всички изискуеми и приложими към съответния проект документи, съгласно Наредба № 25 от 29 юли 2008 год. на МЗХ , описани в насоките на МИГ- Елхово за кандидатстване по мярката;
 - ✓ В случай на представяни заверени от кандидата копия на документи, техните оригинали са осигурени за преглед от експерта на МИГ, приемащ документите на кандидата и това обстоятелство е удостоверено с подписа на експерта и кандидата върху копие на представения документ;
 - ✓ Документи, прилагани на чужд език са придружени от заверен превод от лицензиран преводач, а за официални документи по ГПК се прилага условието за легализация или апостил.
- Проекти, за които се установи, че не отговарят на административните критерии няма да бъдат разглеждани и оценявани по същество.

Пълният комплект документи за кандидатстване е публикуван на интернет страницата на МИГ-Елхово www.migelhovo.org в секция „Кандидатстване“. Пакетът с документи може да бъде получен на електронен носител и от офиса на МИГ-Елхово в гр.Елхово, ул. „Калоян“ № 13, ет.1

Настоящата покана е одобрена от Управителния съвет на СНЦ ”Местна инициативна група – Елхово” с решение № 1 по протокол № 28 / 05.08.2013 г.

Председател на УС на МИГ-Елхово:



СНЦ „Местна инициативна група-Елхово”
гр.Елхово, община Елхово, област Ямбол, ул.”Калоян” №13, ет.1
E-mail: elhovo_lider@abv.bg ; www.migelhovo.org